



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kindercentrum De Kruimelkring B.V. (BSO)

Kortenaerstraat 16

7391 WR Twello

Registratienummer 211778242

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Voorst
Datum inspectie:	27-07-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-08-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Kindercentrum De Kruimelkring B.V. is een buitenschoolse opvang (BSO) gevestigd aan de Kortenaerstraat 16 te Twello. De locatie beschikt over 66 kindplaatsen en biedt van maandag tot en met vrijdag opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

De opvang wordt geboden in drie basisgroepen:

- een combigroep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 5 jaar;
- een groep voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar;
- een groep voor kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar.

Naast buitenschoolse opvang biedt de locatie tevens voorschoolse opvang (VSO) en vakantieopvang aan.

In hetzelfde gebouw is tevens een kinderdagverblijf van dezelfde houder gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek 12-02-2020: De locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften;
- Jaarlijks onderzoek 10-09-2021: De locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften. Er is een positief advies tot ophogen van het aantal kindplaatsen naar 48;
- Jaarlijks onderzoek: 31-10-2022: Aan de onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan;
- Jaarlijks onderzoek 19-04-2023; Na herstelaanbod wordt aan alle onderzochte voorwaarden voldaan. Ook is er een positief advies tot het ophogen van het aantal kindplaatsen naar 66.
- Jaarlijks onderzoek 11-2-2025; er wordt na een herstelaanbod voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Huidig onderzoek

Er wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaande rapportage.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld. De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

In het pedagogisch beleidsplan beschrijft de houder onder andere:

"Kindercentrum De Kruimelkring vindt de volgende waarden belangrijk: respect voor ieder individu en voor 'anders-zijn', aandacht voor elkaar, tolerantie, samen delen, samenwerken, hulpvaardigheid, recht op individuele en culturele eigenheid. De pedagogisch medewerkers zijn zorgzaam maar stellen ook duidelijke grenzen en geven uitleg waarom iets niet mag en hoe het hoort."

Tijdens het locatiebezoek is gezien dat meerdere kinderen in de bouwhoek speelden. Een kind wilde de verzamelde blokken niet delen met een ander kind, omdat het bang was niet voldoende blokken over te houden om verder te bouwen. Toen het andere kind dit vertelde aan de beroepskracht, liep de beroepskracht mee naar de bouwhoek en ging zij met beide kinderen in gesprek. De beroepskracht luisterde naar de uitleg van het kind en legde vervolgens uit dat er voldoende blokken aanwezig waren en dat samen delen ervoor zorgt dat beide kinderen kunnen spelen. Vervolgens bood de beroepskracht aan te helpen bij het verdelen van de blokken. Beide kinderen stemden hiermee in en konden daarna verder spelen.

Hieruit blijkt dat de beroepskracht de kinderen begeleidt bij het samen delen, rekening houdt met de gevoelens en behoeften van beide kinderen en uitleg geeft over gewenst gedrag. Hiermee wordt gehandeld overeenkomstig het pedagogisch beleid van de houder.

Ook beschrijft de houder in het pedagogisch beleidsplan:

"Het aanbod is gevarieerd en stimuleert creativiteit, cognitie, taal, communicatie en motoriek".

Tijdens het locatiebezoek is gezien dat wordt gewerkt met het thema 'De vakantie BSO gaat op reis'. Binnen dit thema maken de kinderen kennis met verschillende landen en culturen. Het land Madagaskar was net afgesloten en nu stond China centraal.

De kinderen hadden een koffer geknutseld waarop van ieder behandeld land een vlag kan worden geplakt. Daarnaast worden de kinderen welkom geheten in de taal van het land dat tijdens het thema wordt behandeld. In de groepsruimte was een tent geplaatst waar kinderen in kunnen spelen.

In het kader van het thema China nemen de kinderen deel aan diverse activiteiten. Zo leren zij eten met stokjes, maken zij loempia's en knutselen zij onder andere Chinese lampionnen en Chinese hoedjes. Hieruit blijkt dat de houder een gevarieerd activiteitenaanbod biedt dat aansluit bij de belevingswereld van de kinderen en dat verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleert, waaronder creativiteit, cognitie, taalontwikkeling, communicatie en motorische vaardigheden. Hiermee wordt gehandeld overeenkomstig het pedagogisch beleid van de houder.

Conclusie

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld.
In de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder en de aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), staan ingeschreven in het Personen Register Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker zijn in het bezit van een passend diploma voor de te verrichten werkzaamheden.

Ook beschikken de beroepskracht over de gestelde taaleis IKK.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder heeft de roosters en kindplanning van week 29, 30 en 31 overlegd.

Hieruit blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet ten opzichte van het aantal aanwezige kinderen.

Daarnaast houdt de houder in de roostering rekening met de wettelijke mogelijkheid om gedurende bepaalde delen van de dag af te wijken van de beroepskracht-kindratio. Tijdens deze afwijkingsmomenten is ten minste de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal beroepskrachten ingezet.

Er zijn op het moment van de inspectie geen stagiaires of beroepskrachten in opleiding werkzaam bij de BSO.

Aanwezigheidsregistratie

Om de benodigde inzet van beroepskrachten goed te kunnen bepalen, draagt de houder er zorg voor dat de aanwezigheidsregistratie van de kinderen wordt bijgehouden. Hierbij worden de begin- en eindtijden van de opvang geregistreerd, zodat inzichtelijk is hoeveel kinderen op enig moment aanwezig zijn en de beroepskrachtinzet hierop kan worden afgestemd.

Achterwacht

Naast de BSO is op hetzelfde adres een kinderopvang van dezelfde houder gevestigd. Deze locatie fungeert als achterwacht.

In de roostering houdt de houder er zorg voor dat zowel bij de opening als bij de sluiting van de locatie gewerkt wordt met twee beroepskrachten. Hierdoor is tijdens deze momenten altijd een tweede volwassene aanwezig en kan, indien nodig, direct ondersteuning worden geboden.

Hiermee heeft de houder de achterwachtregeling op passende wijze georganiseerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de totstandkoming en uitvoering van het pedagogisch beleid en voor het coachen van de beroepskrachten. De houder heeft dit vastgelegd in een jaarplanning, een coachplan en een urendocumentatie.

In het coachplan heeft de houder de benodigde uren als volgt berekend:

- Pedagogisch beleid: 2 kindercentra × 50 uur = 100 uur;
- Pedagogische coaching: 24,21 fte × 10 uur = 242 uur.

De berekening komt overeen met de wettelijke eis van 50 uur per kindercentrum voor beleidswerkzaamheden en 10 uur per fte pedagogisch medewerker voor coaching.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Gebruik van de voertaal

Er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 29,30 en 31)
- Personeelsrooster (week 29, 30 en 31)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Beleid/gedragscode voertaal

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang) Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum De Kruimelkring B.V.
Vestigingsnummer KvK : 000041127544
Aantal kindplaatsen : 66

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum De Kruimelkring B.V.
Adres houder : Kortenaerstraat 16
Postcode en plaats : 7391 WR Twello
KvK nummer : 08108570
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Voorst
Adres : Postbus 9000
Postcode en plaats : 7390 HA TWELLO

Planning

Datum inspectie	: 27-07-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 18-08-2026
Zienswijze houder	: 26-08-2026
Vaststelling inspectierapport	: 26-08-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-08-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-08-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 31-08-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kindercentrum de Kruimelkring is zeer tevreden te voldoen aan alle gestelde eisen. Wij blijven ons uiterste best doen om ook in de toekomst de kwaliteit te waarborgen, te optimaliseren en van iedere dag een avontuur te maken.